



**Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca
Istituto Comprensivo Statale "Franchi" – Sud 2 di Brescia**

✉ Sede Villaggio Sereno - Traversa XII, 21 – 25125 Brescia

☎ 030/3545164 – 030/8378526 - 📠 030/3540153

C. f. : 80049560172 – C.M. : BSIC815003

E-mail bsic815003@istruzione.it - pec:bsic815003@pec.istruzione.it

sito web: www.icfranchibrescia.gov.it

Codice univoco per fattura elettronica: UFJK3U

VISTO l'art. 1 comma 15 legge 190/2012

VISTO il D.lgs. 33/2013

VISTO il D.M. 303 dell'11 maggio 2016

VISTO il Piano triennale di prevenzione della corruzione 2016-2018 adottato dall'USR LOMBARDIA

VISTA la delibera ANAC del 13.04.2016

LA DIRIGENTE SCOLASTICA dell'Istituto **DETERMINA**
i tempi per la conclusione dei procedimenti amministrativi di competenza dell'istituto

Procedimento (breve descrizione e rif_ normativi utili)	Termini di conclusione	Unità organizzativa Responsabile dell'istruttoria	Nominativo Responsabile del procedimento (recapiti)	Responsabile del provvedimento finale (recapiti)	Titolare potere sostitutivo	Documenti da allegare all'istanza e modulistica	Modalità acquisizione informazioni	Link di accesso al servizio online (se esistente)	Modalità per l'effettuazione di pagamenti (se necessari)
Procedimento di iscrizione on-line per gli studenti di classe prima	Tempi MIUR per iscrizione	Ufficio Didattica	A.A. S.ra Valeria Asta A.A. S.ra Angela Preziosa	DS Dott. Adriana Rubagotti	Dirigente USR Lombardia	Certificazione disabilità L.104/92 e DSA/BES L. 170/2010 (ove necessario) Modulistica reperibile sul sito MIUR	Indirizzo e-mail: bsic815003@ist ruzione.it e tel. Ufficio didattica: 0303545164	MIUR Iscrizioni on-line	NO

Istituto Comprensivo Statale "A. Franchi" SUD 2 di Brescia

Sede: Villaggio Sereno Trav. 12, 21 – 25125 Brescia

Tel. 030 3545164 – Fax 030 3540153 - C.F.: 80049560172 – C.M. : BSIC815003

E-mail : bsic815003@istruzione.it – PEC : bsic815003@pec.istruzione.it Sito web : www.icfranchibrescia.gov.it

Codice univoco per fatturazione elettronica: UFJK3U

Procedimento (breve descrizione e rif_ normativi utili)	Termini di conclusione	Unità organizzativa Responsabile dell'istruttoria	Nominativo Responsabile del procedimento (recapiti)	Responsabile del provvedimento finale (recapiti)	Titolare potere sostitutivo	Documenti da allegare all'istanza e modulistica	Modalità acquisizione informazioni	Link di accesso al servizio online (se esistente)	Modalità per l'effettuazione di pagamenti (se necessari)
Procedimento di rilascio di certificato di frequenza (solo per privati)	entro 30 gg	Ufficio Didattica	A.A. S.ra Valeria Asta A.A. S.ra Angela Preziosa	DSGA Sig. Domenico Luccarelli	Dirigente USR Lombardia	Nessun documento da Allegare. Modello di richiesta rilascio certificato di frequenza	Indirizzo e-mail: bsic815003@ist ruzione.it e tel. Ufficio didattica: 0303545164		NO
Procedimento di rilascio di nulla osta al trasferimento di un alunno	entro 30 gg	Ufficio Didattica	A.A. S.ra Valeria Asta A.A. S.ra Angela Preziosa	DS Dott. Adriana Rubagotti	Dirigente USR Lombardia	Nessun documento da Allegare. Modello di richiesta rilascio nulla osta	Indirizzo e-mail: bsic815003@ist ruzione.it e tel. Ufficio didattica: 0303545164		NO
Esonero dalle lezioni di educazione fisica	entro 30 gg	Ufficio Didattica	A.A. S.ra Valeria Asta A.A. S.ra Angela Preziosa	DS Dott. Adriana Rubagotti	Dirigente USR Lombardia	Certificato medico Modello di richiesta esonero	Indirizzo e-mail: bsic815003@ist ruzione.it e tel. Ufficio didattica: 0303545164		NO

Istituto Comprensivo Statale "A. Franchi" SUD 2 di Brescia

Sede: Villaggio Sereno Trav. 12, 21 – 25125 Brescia

Tel. 030 3545164 – Fax 030 3540153 - C.F.: 80049560172 – C.M. : BSIC815003

 E-mail : Bsic815003@istruzione.it – PEC : bsic815003@pec.istruzione.it Sito web : www.icfranchibrescia.gov.it

Codice univoco per fatturazione elettronica: UFJK3U

Procedimento (breve descrizione e rif_ normativi utili)	Termini di conclusione	Unità organizzativa Responsabile dell'istruttoria	Nominativo Responsabile del procedimento (recapiti)	Responsabile del provvedimento finale (recapiti)	Titolare potere sostitutivo	Documenti da allegare all'istanza e modulistica	Modalità acquisizione informazioni	Link di accesso al servizio online (se esistente)	Modalità per l'effettuazione di pagamenti (se necessari)
Esonero dalle lezioni di religione cattolica	Tempi MIUR per iscrizione on line	Ufficio Didattica	A.A. S.ra Valeria Asta A.A. S.ra Angela Preziosa	DS Dott. Adriana Rubagotti	Dirigente USR Lombardia	Modulistica reperibile sul sito del MIUR	Indirizzo e-mail: bsic815003@istruzione.it e tel. Ufficio didattica: 0303545164	MIUR Iscrizioni on-line	NO
Procedimento di nomina di presidenti delle commissioni e commissari	Tempi Usr e Atp Brescia	Usr Lombardia e Atp di Brescia			Dirigente USR Lombardia	Nessun documento Nessun modello			NO
Procedimento di nomina componenti commissioni interne	entro 30 gg	Ufficio personale	A.A. Sig. Giuseppe Facchetti	DS Dott. Adriana Rubagotti	Dirigente USR Lombardia	Modulistica MIUR	Indirizzo e-mail: bsic815003@istruzione.it e tel. Ufficio didattica: 0303545164		NO

Istituto Comprensivo Statale "A. Franchi" SUD 2 di Brescia

Sede: Villaggio Sereno Trav. 12, 21 – 25125 Brescia

Tel. 030 3545164 – Fax 030 3540153 - C.F.: 80049560172 – C.M. : BSIC815003

 E-mail : bsic815003@istruzione.it – PEC : bsic815003@pec.istruzione.it Sito web : www.icfranchibrescia.gov.it

Codice univoco per fatturazione elettronica: UFJK3U

Procedimento (breve descrizione e rif_ normativi utili)	Termini di conclusione	Unità organizzativa Responsabile dell'istruttoria	Nominativo Responsabile del procedimento (recapiti)	Responsabile del provvedimento finale (recapiti)	Titolare potere sostitutivo	Documenti da allegare all'istanza e modulistica	Modalità acquisizione informazioni	Link di accesso al servizio online (se esistente)	Modalità per l'effettuazione di pagamenti (se necessari)
Procedimento disciplinare acarico degli alunni	entro 30 gg	Consiglio di classe - Organo di garanzia scuola - Organo di garanzia USR	DS Dott. Adriana Rubagotti	DS Dott. Adriana Rubagotti	Dirigente USR Lombardia	Nessun documento Nessun modello	Indirizzo e-mail: bsic815003@istruzione.it e tel. Ufficio didattica: 0303545164		NO
Procedimento deliberativo degli organi collegiali valutazione alunni	entro 30 gg	Collegio docenti Consiglio di classe	DS Dott. Adriana Rubagotti	DS Dott. Adriana Rubagotti	Dirigente USR Lombardia	Estremi delibere Collegio Docenti	Sito web sez. Amministrazione e Trasparente	Link al registro elettronico	NO
Procedimento valutativo degli apprendimenti	entro 30 gg dal Consiglio di classe	Consiglio di classe	DS Dott. Adriana Rubagotti	DS Dott. Adriana Rubagotti	Dirigente USR Lombardia	Delibera Consiglio di classe	Registro elettronico	Link al registro elettronico	NO

Istituto Comprensivo Statale "A. Franchi" SUD 2 di Brescia

Sede: Villaggio Sereno Trav. 12, 21 – 25125 Brescia

Tel. 030 3545164 – Fax 030 3540153 - C.F.: 80049560172 – C.M. : BSIC815003

 E-mail : bsic815003@istruzione.it – PEC : bsic815003@pec.istruzione.it Sito web : www.icfranchibrescia.gov.it

Codice univoco per fatturazione elettronica: UFJK3U

Procedimento (breve descrizione e rif_ normativi utili)	Termini di conclusione	Unità organizzativa Responsabile dell'istruttoria	Nominativo Responsabile del procedimento (recapiti)	Responsabile del provvedimento finale (recapiti)	Titolare potere sostitutivo	Documenti da allegare all'istanza e modulistica	Modalità acquisizione informazioni	Link di accesso al servizio online (se esistente)	Modalità per l'effettuazione di pagamenti (se necessari)
Procedimento deliberativo degli organi collegiali adozione dei libri di testo	Tempi MIUR Adozione libri	Collegio docenti Consiglio di classe	A.A. Sig. Giuseppe FACCHETTI	DS Dott. Adriana Rubagotti	Dirigente USR Lombardia	Estremi delibere Collegio Docenti e Consiglio di Istituto	Sito WEB	Link all'elenco dei libri di testo adottati	NO
Procedimento deliberativo degli organi collegiali: criteri formazione classi	Entro il trentesimo giorno dalla deliberazione di modifica dei criteri	Consiglio di Istituto Collegio Docenti	A.A. S.ra Valeria Asta A.A. S.ra Angela Preziosa	DS Dott. Adriana Rubagotti	Dirigente USR Lombardia	Estremi delibere Collegio Docenti e Consiglio di Istituto	Sito web sez. Amministrazione e Trasparente		NO
Procedimento deliberativo degli organi collegiali: criteri assegnazione docenti alle classi	Entro il di settembre	Consiglio di Istituto Collegio Docenti	DS Dott. Adriana Rubagotti	DS Dott. Adriana Rubagotti	Dirigente USR Lombardia	Estremi delibere Collegio Docenti e Consiglio di Istituto	Sito web sez. Amministrazione e Trasparente		NO

Istituto Comprensivo Statale "A. Franchi" SUD 2 di Brescia

Sede: Villaggio Sereno Trav. 12, 21 – 25125 Brescia

Tel. 030 3545164 – Fax 030 3540153 - C.F.: 80049560172 – C.M. : BSIC815003

 E-mail : Bsic815003@istruzione.it – PEC : bsic815003@pec.istruzione.it Sito web : www.icfranchibrescia.gov.it

Codice univoco per fatturazione elettronica: UFJK3U

Procedimento (breve descrizione e rif_ normativi utili)	Termini di conclusione	Unità organizzativa Responsabile dell'istruttoria	Nominativo Responsabile del procedimento (recapiti)	Responsabile del provvedimento finale (recapiti)	Titolare potere sostitutivo	Documenti da allegare all'istanza e modulistica	Modalità acquisizione informazioni	Link di accesso al servizio online (se esistente)	Modalità per l'effettuazione di pagamenti (se necessari)
Procedimento deliberativo degli organi collegiali: formulazione orari lezioni	Entro il di settembre	Consiglio di Istituto Collegio Docenti	DS Dott. Adriana Rubagotti	DS Dott. Adriana Rubagotti	Dirigente USR Lombardia	Estremi delibere Collegio Docenti e Consiglio di Istituto	Sito web sez. Amministrazione e Trasparente		NO
Procedimento deliberativo degli organi collegiali: PTOF	Entro il 31 ottobre di ogni anno con validità triennale	Consiglio di Istituto	DS Dott. Adriana Rubagotti	DS Dott. Adriana Rubagotti	Dirigente USR Lombardia	Estremi delibere Consiglio di Istituto	Sito web sez. Amministrazione e Trasparente		NO
Procedimento dichiarativo di decadenza ex art. 127, lett. C, D.P.R. 10/1/1957 n. 3	Entro 30 gg	Ufficio personale	A.A. S.ra Corina Preite	DS Dott. Adriana Rubagotti	Dirigente USR Lombardia	Nessun documento Nessun modello	Indirizzo e-mail: bsic815003@istruzione.it e tel. Ufficio didattica: 0303545164		NO

Istituto Comprensivo Statale "A. Franchi" SUD 2 di Brescia

Sede: Villaggio Sereno Trav. 12, 21 – 25125 Brescia

Tel. 030 3545164 – Fax 030 3540153 - C.F.: 80049560172 – C.M. : BSIC815003

 E-mail : bsic815003@istruzione.it – PEC : bsic815003@pec.istruzione.it Sito web : www.icfranchibrescia.gov.it

Codice univoco per fatturazione elettronica: UFJK3U

Procedimento (breve descrizione e rif_ normativi utili)	Termini di conclusione	Unità organizzativa Responsabile dell'istruttoria	Nominativo Responsabile del procedimento (recapiti)	Responsabile del provvedimento finale (recapiti)	Titolare potere sostitutivo	Documenti da allegare all'istanza e modulistica	Modalità acquisizione informazioni	Link di accesso al servizio online (se esistente)	Modalità per l'effettuazione di pagamenti (se necessari)
Procedimento di scelta del contraente (fornitori di beni e servizi, prestatori d'opera intellettuale,...	Entro 30 gg	Ufficio contabilità contratti	DSGA Sig. Domenico Luccarelli	DS Dott. Adriana Rubagotti	Dirigente USR Lombardia	Modulistica allegata al bando di gara o Modello iscrizione albo	Indirizzo e-mail: bsic815003@istruzione.it e tel. Ufficio didattica: 0303545164		NO
Procedimento dichiarativo per il rilascio di certificati di servizio	Entro 30 giorni	Ufficio personale	A.A. S.ra Corina Preite	DSGA Sig. Domenico Luccarelli	Dirigente USR Lombardia	Modello richiesta rilascio	Indirizzo e-mail: bsic815003@istruzione.it e tel. Ufficio didattica: 0303545164		NO
Procedimento dichiarativo per il rilascio di altri certificati	Entro 30 giorni	Ufficio personale	A.A. S.ra Corina Preite	DSGA Sig. Domenico Luccarelli	Dirigente USR Lombardia	Modello richiesta rilascio	Indirizzo e-mail: bsic815003@istruzione.it e tel. Ufficio didattica: 0303545164		NO

Istituto Comprensivo Statale "A. Franchi" SUD 2 di Brescia

Sede: Villaggio Sereno Trav. 12, 21 – 25125 Brescia

Tel. 030 3545164 – Fax 030 3540153 - C.F.: 80049560172 – C.M. : BSIC815003

 E-mail : Bsic815003@istruzione.it – PEC : bsic815003@pec.istruzione.it Sito web : www.icfranchibrescia.gov.it

Codice univoco per fatturazione elettronica: UFJK3U

Procedimento (breve descrizione e rif_ normativi utili)	Termini di conclusione	Unità organizzativa Responsabile dell'istruttoria	Nominativo Responsabile del procedimento (recapiti)	Responsabile del provvedimento finale (recapiti)	Titolare potere sostitutivo	Documenti da allegare all'istanza e modulistica	Modalità acquisizione informazioni	Link di accesso al servizio online (se esistente)	Modalità per l'effettuazione di pagamenti (se necessari)
Conferma e proroga personale ata	Entro 30 giorni	Ufficio personale	A.A. Sig. Giuseppe FACCHETTI	DS Dott. Adriana Rubagotti	Dirigente USR Lombardia	Nessun documento Nessun modello	Indirizzo e-mail: bsic815003@ist ruzione.it e tel. Ufficio didattica: 0303545164		NO
Conferma in ruolo e Proroga periodo di prova personale docente e ATA	Entro il 31/08 di ogni anno o atri termini per ATA	Ufficio personale	A.A. Sig. Giuseppe FACCHETTI	DS Dott. Adriana Rubagotti	Dirigente USR Lombardia	Nessun documento Nessun modello	Indirizzo e-mail: bsic815003@ist ruzione.it e tel. Ufficio didattica: 0303545164		NO
Mancata conferma in ruolo	Entro il 31/08 di ogni anno o atri termini per ATA	Ufficio personale	A.A. S.ra Corina Preite	DS Dott. Adriana Rubagotti	Dirigente USR Lombardia	Nessun documento Nessun modello	Indirizzo e-mail: bsic815003@ist ruzione.it e tel. Ufficio didattica: 0303545164		NO

Istituto Comprensivo Statale "A. Franchi" SUD 2 di Brescia

Sede: Villaggio Sereno Trav. 12, 21 – 25125 Brescia

Tel. 030 3545164 – Fax 030 3540153 - C.F.: 80049560172 – C.M. : BSIC815003

 E-mail : Bsic815003@istruzione.it – PEC : bsic815003@pec.istruzione.it Sito web : www.icfranchibrescia.gov.it

Codice univoco per fatturazione elettronica: UFJK3U

Procedimento (breve descrizione e rif_ normativi utili)	Termini di conclusione	Unità organizzativa Responsabile dell'istruttoria	Nominativo Responsabile del procedimento (recapiti)	Responsabile del provvedimento finale (recapiti)	Titolare potere sostitutivo	Documenti da allegare all'istanza e modulistica	Modalità acquisizione informazioni	Link di accesso al servizio online (se esistente)	Modalità per l'effettuazione di pagamenti (se necessari)
Riconoscimento dei servizi	Entro 30 giorni	Ufficio personale	A.A. S.ra Corina Preite	DS Dott. Adriana Rubagotti	Dirigente USR Lombardia	Modello richiesta	Indirizzo e-mail: bsic815003@istruzione.it e tel. Ufficio didattica: 0303545164		NO
Aspettativa per motivi di famiglia	Entro 30 giorni	Ufficio personale	A.A. S.ra Corina Preite	DS Dott. Adriana Rubagotti	Dirigente USR Lombardia	Modello richiesta	Indirizzo e-mail: bsic815003@istruzione.it e tel. Ufficio didattica: 0303545164		NO
Congedo parentale	Entro 30 giorni	Ufficio personale	A.A. S.ra Corina Preite	DS Dott. Adriana Rubagotti	Dirigente USR Lombardia	Modello richiesta	Indirizzo e-mail: bsic815003@istruzione.it e tel. Ufficio didattica: 0303545164		NO

Istituto Comprensivo Statale "A. Franchi" SUD 2 di Brescia

Sede: Villaggio Sereno Trav. 12, 21 – 25125 Brescia

Tel. 030 3545164 – Fax 030 3540153 - C.F.: 80049560172 – C.M. : BSIC815003

 E-mail : bsic815003@istruzione.it – PEC : bsic815003@pec.istruzione.it Sito web : www.icfranchibrescia.gov.it

Codice univoco per fatturazione elettronica: UFJK3U

Procedimento (breve descrizione e rif_ normativi utili)	Termini di conclusione	Unità organizzativa Responsabile dell'istruttoria	Nominativo Responsabile del procedimento (recapiti)	Responsabile del provvedimento finale (recapiti)	Titolare potere sostitutivo	Documenti da allegare all'istanza e modulistica	Modalità acquisizione informazioni	Link di accesso al servizio online (se esistente)	Modalità per l'effettuazione di pagamenti (se necessari)
Ricostruzione di carriera	Entro 30 giorni	Ufficio personale	A.A. Sig. Giuseppe FACCHETTI	DS Dott. Adriana Rubagotti	Dirigente USR Lombardia	Modello richiesta	Indirizzo e-mail: bsic815003@istruzione.it e tel. Ufficio didattica: 0303545164		NO
Procedimento di controllo delle dichiarazioni sostitutive	Entro 30 giorni	Ufficio personale	A.A. Sig. Giuseppe FACCHETTI	DSGA Sig. Domenico Luccarelli	Dirigente USR Lombardia	Modello richiesta	Indirizzo e-mail: bsic815003@istruzione.it e tel. Ufficio didattica: 0303545164		NO
Procedimenti di accesso a documenti amministrativi	Entro 30 giorni	Ufficio protocollo e affari generali	A.A. S.ra Carmen Milani	DSGA Sig. Domenico Luccarelli	Dirigente USR Lombardia	Modello richiesta	Indirizzo e-mail: bsic815003@istruzione.it e tel. Ufficio didattica: 0303545164		NO

Istituto Comprensivo Statale "A. Franchi" SUD 2 di Brescia

Sede: Villaggio Sereno Trav. 12, 21 – 25125 Brescia

Tel. 030 3545164 – Fax 030 3540153 - C.F.: 80049560172 – C.M. : BSIC815003

 E-mail : bsic815003@istruzione.it – PEC : bsic815003@pec.istruzione.it Sito web : www.icfranchibrescia.gov.it

Codice univoco per fatturazione elettronica: UFJK3U

Procedimento (breve descrizione e rif_ normativi utili)	Termini di conclusione	Unità organizzativa Responsabile dell'istruttoria	Nominativo Responsabile del procedimento (recapiti)	Responsabile del provvedimento finale (recapiti)	Titolare potere sostitutivo	Documenti da allegare all'istanza e modulistica	Modalità acquisizione informazioni	Link di accesso al servizio online (se esistente)	Modalità per l'effettuazione di pagamenti (se necessari)
Procedimento di concessione in uso di locali a terzi	Entro 60 giorni	Ufficio protocollo e affari generali	DSGA Sig. Domenico Luccarelli	DS Dott. Adriana Rubagotti	Dirigente USR Lombardia	Modello richiesta	Indirizzo e-mail: bsic815003@istruzione.it e tel. Ufficio didattica: 0303545164		IBAN per eventuali pagamenti
Procedimento per il reclutamento ed affidamento incarichi di supplenza	Entro 15 giorni	Ufficio personale	A.A. Sig. Giuseppe FACCHETTI	DS Dott. Adriana Rubagotti	Dirigente USR Lombardia	Nessun documento Nessun modello	Indirizzo e-mail: bsic815003@istruzione.it e tel. Ufficio didattica: 0303545164	LINK al sito ATP per graduatorie provinciali	NO
Procedimento concessione di permessi per la fruizione del diritto allo studio	Entro 30 giorni	Ufficio personale	A.A. Sig. Giuseppe FACCHETTI	DS Dott. Adriana Rubagotti	Dirigente USR Lombardia	Modello richiesta	e-mail Indirizzo e-mail: bsic815003@istruzione.it e tel. Ufficio didattica: 0303545164		NO

Istituto Comprensivo Statale "A. Franchi" SUD 2 di Brescia

Sede: Villaggio Sereno Trav. 12, 21 – 25125 Brescia

Tel. 030 3545164 – Fax 030 3540153 - C.F.: 80049560172 – C.M. : BSIC815003

 E-mail : bsic815003@istruzione.it – PEC : bsic815003@pec.istruzione.it Sito web : www.icfranchibrescia.gov.it

Codice univoco per fatturazione elettronica: UFJK3U

Procedimento (breve descrizione e rif_ normativi utili)	Termini di conclusione	Unità organizzativa Responsabile dell'istruttoria	Nominativo Responsabile del procedimento (recapiti)	Responsabile del provvedimento finale (recapiti)	Titolare potere sostitutivo	Documenti da allegare all'istanza e modulistica	Modalità acquisizione informazioni	Link di accesso al servizio online (se esistente)	Modalità per l'effettuazione di pagamenti (se necessari)
Procedimento per la fruizione dei permessi retribuiti ex l. 104/1992	Entro 30 giorni	Ufficio personale	A.A. S.ra Corina Preite	DS Dott. Adriana Rubagotti	Dirigente USR Lombardia	Modello dichiarazione responsabilità e consapevolezza Modello dichiarazione sostitutiva sussistenza condizioni di fruizione	e-mail Indirizzo e-mail: bsic815003@istruzione.it e tel. Ufficio didattica: 0303545164		NO
Procedimento per iscrizione corsi di formazione curricolari facoltativi	Entro 30 giorni	Ufficio didattica	A.A. S.ra Valeria Asta A.A. S.ra Angela Preziosa	DS Dott. Adriana Rubagotti	Dirigente USR Lombardia	Modello richiesta	e-mail Indirizzo e-mail: bsic815003@istruzione.it e tel. Ufficio didattica: 0303545164		Eventuale pagamento IBAN
Procedimento per richiesta esami integrativi e/o idoneità alunni	Entro 30 giorni	Ufficio didattica	A.A. S.ra Valeria Asta A.A. S.ra Angela Preziosa	DS Dott. Adriana Rubagotti	Dirigente USR Lombardia	Modello richiesta	e-mail Indirizzo e-mail: bsic815003@istruzione.it e tel. Ufficio didattica: 0303545164		NO

Istituto Comprensivo Statale "A. Franchi" SUD 2 di Brescia

Sede: Villaggio Sereno Trav. 12, 21 – 25125 Brescia

Tel. 030 3545164 – Fax 030 3540153 - C.F.: 80049560172 – C.M. : BSIC815003

 E-mail : bsic815003@istruzione.it – PEC : bsic815003@pec.istruzione.it Sito web : www.icfranchibrescia.gov.it

Codice univoco per fatturazione elettronica: UFJK3U

Procedimento (breve descrizione e rif_ normativi utili)	Termini di conclusione	Unità organizzativa Responsabile dell'istruttoria	Nominativo Responsabile del procedimento (recapiti)	Responsabile del provvedimento finale (recapiti)	Titolare potere sostitutivo	Documenti da allegare all'istanza e modulistica	Modalità acquisizione informazioni	Link di accesso al servizio online (se esistente)	Modalità per l'effettuazione di pagamenti (se necessari)
Procedimento per richiesta rilascio diplomi	Entro 30 giorni	Ufficio didattica	A.A. S.ra Valeria Asta A.A. S.ra Angela Preziosa	DS Dott. Adriana Rubagotti	Dirigente USR Lombardia	Modello richiesta	e-mail Indirizzo e-mail: bsic815003@istruzione.it e tel. Ufficio didattica: 0303545164		NO

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Dott.ssa Adriana Rubagotti

Istituto Comprensivo Statale "A. Franchi" SUD 2 di Brescia

Sede: Villaggio Sereno Trav. 12, 21 – 25125 Brescia

Tel. 030 3545164 – Fax 030 3540153 - C.F.: 80049560172 – C.M. : BSIC815003

E-mail : Bsic815003@istruzione.it – PEC : bsic815003@pec.istruzione.it Sito web : www.icfranchibrescia.gov.it

Codice univoco per fatturazione elettronica: UFJK3U